

Република Србија

Србија – Пројекат развоја стратешке
гасне инфраструктуре и
институционалног јачања

(P516640)

Вишефазни програмски приступ

Фаза 1

ПЛАН ЕКОЛОШКИХ И СОЦИЈАЛНИХ
ОБАВЕЗА

Верзија за оцену пројекта од 28. јула 2026. године

ПЛАН ЕКОЛОШКИХ И СОЦИЈАЛНИХ ОБАВЕЗА

1. Република Србија (Зајмопримац) ће спроводити Пројекат развоја стратешке гасне инфраструктуре и институционалног јачања у Србији (Пројекат) кроз вишефазни програмски приступ (МРА), посредством Министарства рударства и енергетике (МРЕ), уз учешће релевантних министарстава, агенција, јавних предузећа и других институција, како је утврђено Уговором о зајму (Уговор). Међународна банка за обнову и развој (Банка) сагласила се да обезбеди финансирање Пројекта, у складу са условима утврђеним Уговором.
2. Зајмопримац ће обезбедити да се Пројекат спроводи у складу са Еколошким и социјалним стандардима (ESS) и овим Планом еколошких и социјалних обавеза (ESCP), на начин прихватљив Банци. ESCP представља саставни део Уговора. Осим ако овим ESCP-ом није другачије дефинисано, појмови написани великим словом имају значење које им је додељено Уговором.
3. Не доводећи у питање претходно наведено, овим ESCP-ом утврђују се материјалне мере и активности које ће Зајмопримац спровести или обезбедити њихово спровођење, укључујући, према потреби, одговарајуће рокове; институционалне аранжмане; кадровске капацитете; обуке; праћење и извештавање; као и механизме за управљање притужбама. ESCP такође утврђује еколошка и социјална документа која ће бити припремљена или ажурирана, предмет консултација, објављена и примењена у оквиру Пројекта, у складу са ESS стандардима, у форми и садржају прихватљивим Банци. Наведена документа могу се повремено ревидирати уз претходну писану сагласност Банке. У складу са Уговором, Зајмопримац ће обезбедити довољна финансијска средства за покривање трошкова спровођења овог ESCP-а.
4. Како су се Банка и Зајмопримац сагласили, овај ESCP ће се по потреби ревидирати током спровођења Пројекта ради одражавања адаптивног управљања променама на Пројекту, непредвиђених околности или као одговор на резултате спровођења Пројекта. У таквим околностима Банка и Зајмопримац ће ажурирати ESCP путем размене писама потписаних између Банке и представника Зајмопримца/Примаоца наведеног у Уговору или министра рударства и енергетике. Зајмопримац ће без одлагања објавити ажурирани ESCP.
5. Пододељак „Показатељи спремности за спровођење“ у наставку идентификује активности и мере које ће се пратити ради процене спремности Пројекта за почетак спровођења у складу са овим ESCP-ом. Без обзира на то, све активности и мере дефинисане овим ESCP-ом морају се спровести у роковима наведеним у колони „Рок“, без обзира на то да ли су наведене у поменутом пододељку.

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН		МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
ИМПЛЕМЕНТАЦИОНИ АРАНЖМАНИ И ЈАЧАЊЕ КАПАЦИТЕТА			
A	ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА а. Успоставити и одржавати Јединицу за имплементацију пројекта (PIU) у оквиру Министарства рударства и енергетике (МРЕ), са квалификованим особљем и ресурсима за подршку управљању еколошким, социјалним, здравственим и безбедносним (E&S) ризицима и утицајима Пројекта, укључујући специјалисту за социјална питања, специјалисту за животну средину, специјалисту за безбедност и здравље на раду (БЗР) и специјалисту за укључивање заинтересованих страна. б. Успоставити аранжмане о сарадњи са [навести релевантне субјекте или агенције са којима је неопходна сарадња] ради управљања еколошким и социјалним ризицима и утицајима Пројекта.	а. Успоставити PIU пре датума ступања Уговора на снагу (укључујући именовање специјалисте за социјална питања, специјалисте за животну средину, специјалисте за БЗР и специјалисте за укључивање заинтересованих страна), а затим одржавати PIU и наведене позиције током читаве имплементације Пројекта. б. Ако је потребно склопити било какве споразуме, наведите до када.	МРЕ
B	ПЛАН / МЕРЕ ЈАЧАЊА КАПАЦИТЕТА Припремити План јачања капацитета као део Плана управљања еколошким и социјалним питањима (ESMP) за Пројекат и спроводити га, укључујући следеће мере јачања капацитета: Обуке за особље PIU и раднике на Пројекту у областима: укључивања заинтересованих страна, управљања притужбама, механизма за притужбе радника, кодекса понашања, припремљености и реаговања у ванредним ситуацијама, управљања инцидентима, здравља и безбедности радника и	Исти рок као за припрему ESMP-а (Активност 1.1 у наставку), а потом га спроводити током целокупне имплементације Пројекта. Извештавати о спровођењу плана/мера јачања капацитета у сваком E&S извештају и током мисија надзора.	МРЕ Буџет обезбеђен у оквиру оперативног буџета Пројекта.

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
локалне заједнице, управљања ризицима од сексуалне експлоатације и злостављања (SEA) и сексуалног узнемиравања (SH), управљања ризицима повезаним са утицајима на земљиште и средства за живот, спровођења, праћења и извештавања о ESMP-у, као и примењивих Смерница Светске банке за животну средину, здравље и безбедност (EHS Guidelines). Подизање свести локалних заједница о механизму за подношење и решавање притужби, спречавању ванредних ситуација, припремљености и реаговању у ванредним околностима, здрављу и безбедности локалне заједнице, укључујући питања SEA/SH, као и о управљању ризицима који се односе на утицаје на земљиште и средства за живот.		
ПРАЋЕЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ		
С РЕДОВНО ИЗВЕШТАВАЊЕ Припремати и достављати Банци редовне извештаје о праћењу еколошких, социјалних, здравствених и безбедносних (E&S) перформанси Пројекта. Извештаји треба да обухвате: - Статус припреме и спровођења E&S докумената захтеваних ESCP-ом. - Сажетак активности укључивања заинтересованих страна спроведених у складу са SEP-ом. - Притужбе поднете путем механизма(а) за притужбе, регистар притужби и напредак у њиховом решавању. - E&S перформансе извођача и подизвођача, како су приказане у месечним извештајима извођача и надзорних организација.	Кварталне извештаје о праћењу усаглашености достављати Банци током целог периода спровођења Пројекта, почев од датума ступања Уговора на снагу. Сваки извештај доставити Банци најкасније 30 дана по истеку извештајног периода.	МРЕ Буџет обезбеђен у оквиру оперативног буџета Пројекта.

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
• Број пријављених инцидената и незгода и статус њиховог решавања у складу са активношћу Е у наставку. • Напредак у планирању и спровођењу расељавања. • Напредак у обукама и јачању капацитета предвиђеним Активношћу В.		
D ИЗВЕШТАЈИ ИЗВОЂАЧА Захтевати од извођача радова и надзорних организација да достављају месечне извештаје о Е&S перформансама у складу са показатељима утврђеним у релевантној тендерској документацији и уговорима, те да такве извештаје достављају Банци.	Месечне извештаје достављати Банци као прилоге извештајима из Активности С.	МРЕ
E ИНЦИДЕНТИ И НЕЗГОДЕ Обавестити Банку о сваком инциденту или незгоди у вези са Пројектом који је имао или може имати значајан негативан утицај на животну средину, погођене заједнице, јавност или раднике, укључујући случајеве који доводе до смрти или тешких повреда радника или јавности; акте насиља, дискриминације или протеста; непредвиђене утицаје на културно наслеђе или ресурсе биодиверзитета; загађење животне средине; отказивање бране; принудни или дечји рад; исељење без прописаног поступка (принудно исељење); наводе о сексуалној експлоатацији и злостављању (SEA) или сексуалном узнемиравању (SH); као и појаву епидемија или заразних болести. По захтеву Банке доставити све расположиве податке о инциденту или незгоди. Организовати одговарајућу анализу инцидента или незгоде ради утврђивања непосредних, основних и коренских узрока.	Банку обавестити најкасније у року од 48 часова од сазнања за инцидент или незгоду. Расположиве информације доставити по захтеву Банке. Извештај о анализи и План корективних мера доставити Банци најкасније 10 дана након	МРЕ Гас инфраструктура Србијагас

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН		МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
	Припремити, усагласити са Банком и спровести План корективних мера који садржи активности и мере за отклањање последица инцидента или незгоде и спречавање њиховог поновног настанка.	подношења почетног обавештења, осим ако Банка писаним путем не одобри другачији рок.	
ESS 1: ПРОЦЕНА И УПРАВЉАЊЕ ЕКОЛОШКИМ И СОЦИЈАЛНИМ РИЗИЦИМА И УТИЦАЈИМА			
1.1	ПРОЦЕНЕ И/ИЛИ ПЛАНОВИ У ОБЛАСТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И СОЦИЈАЛНИХ ПИТАЊА 1. Након консултација, финализовати Извештај о одређивању обима (Scoping Report) за унутрашњи гасовод високог притиска Трупале–Појате у дужини од 62 km, у складу са релевантним ЕСС стандардима (Environmental and Social Standards – Еколошки и социјални стандарди); након тога поново га објавити и обезбедити да Процена утицаја на животну средину и социјални аспект / План управљања животном средином и социјалним аспектима (ESIA/ESMP) из тачке 2 у наставку третира идентификоване ризике.. 2. Припремити, јавно објавити, спровести консултовање, усвојити и потом спровести Процену утицаја на животну средину и социјални аспект (ESIA), као и одговарајући План управљања животном средином и социјалним аспектима (ESMP) за изградњу унутрашњег гасовода високог притиска Трупале–Појате у дужини од 62 km, компресорских станица, блок-станица и мјерно-регулаторних станица (или вентилских и мерних станица), као и потенцијално проширење постројења за складиштење гаса, у складу са релевантним ЕСС стандардима.	1. Финализовати и поново објавити пре преговора, а након тога спроводити. 2. Припремити, објавити и спровести консултације о ESIA и ESMP пре покретања поступка набавке за радове, а након тога спроводити ESIA и ESMP током целокупне имплементације Пројекта.	MoME

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
1.2. УПРАВЉАЊЕ ИЗВОЂАЧИМА Укључити релевантне аспекте ESCP-а, укључујући ESIA/ESMP, Процедуре управљања радном снагом (LMP), План управљања безбедношћу, Акциони план за SEA/SH, План укључивања заинтересованих страна (SEP) и Оквир политике експропријације (RPF), у еколошке и социјалне спецификације документације о набавци и уговора са извођачима и надзорним организацијама. Након тога обезбедити да извођачи и надзорне организације поступају у складу са наведеним захтевима, као и да захтевају од својих подизвођача поступање у складу са еколошким и социјалним спецификацијама из њихових одговарајућих уговора. Достављати Банци копије релевантних уговора са извођачима/подизвођачима и надзорним организацијама.	Као део припреме документације о набавци и одговарајућих уговора. Вршити надзор над извођачима током целокупне имплементације Пројекта. Копије релевантних уговора достављати Банци на захтев.	МРЕ
1.3 ТЕХНИЧКА ПОМОЋ Спроводити консултантске услуге, студије, укључујући студије изводљивости, ако је применљиво, активности јачања капацитета, обуке и све друге активности техничке помоћи у оквиру Пројекта, у складу са пројектним задацима прихватљивим Банци и усклађеним са ESS стандардима. Након тога припремити и финализовати резултате таквих активности у складу са пројектним задацима. Активности укључују, али нису ограничене на: • Техничку помоћ за подршку јачању регулаторних капацитета; • Инжењерске, пројектантске, студије изводљивости, као и еколошке и социјалне процене и планове	Током целокупне имплементације Пројекта.	МРЕ

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН		МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
	потребне за унапређење планираних инвестиција за гасовод и студије припреме складишта за фазе 2 и 3 Вишефазног програмског приступа (МРА), до нивоа спремности за изградњу.		
1.4	ФИНАНСИРАЊЕ У СЛУЧАЈУ ВАНРЕДНОГ ОДГОВОРА 1. Обезбедити да Приручник за CERC садржи опис аранжмана за еколошку и социјалну оцену и управљање, укључујући CERC-ESMF (Оквир за еколошку и социјално управљање за CERC), који ће бити саставни део Приручника за CERC за потребе имплементације CERC компоненте, у складу са ESS стандардима. 2. провести CERC-ESMF, укључујући све процене, планове и друге еколошке и социјалне документе који су у њему предвиђени..	1. Припрема Приручника за CERC, у форми и садржају прихватљивим Банци, представља услов за повлачење средстава у складу са Одељком III.B.1(b) Прилога 2 Уговора о зајму. 2. У складу са роковима утврђеним у Приручнику за CERC, укључујући рокове за еколошка и социјална документа која су у њему предвиђена.	МРЕ или други надлежни орган одређен за CERC.
ESS 2: РАД И УСЛОВИ РАДА			
2.1.	ПРОЦЕДУРЕ УПРАВЉАЊА РАДНОМ СНАГОМ Извршити процену ризика и утицаја повезаних са радом и условима рада у оквиру ESIA и припремити и спроводити Процедуре управљања радном снагом (LMP) за Пројекат, у складу са ESS2.	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	МРЕ
2.2	МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ (БЗР) а. Проценити ризике и утицаје у области безбедности и здравља на раду (БЗР) у оквиру ESIA и припремити План управљања безбедношћу и здрављем на раду за Пројекат.	а. Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	МРЕ Гас инфраструктура Србијагас

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН		МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
	б. Захтевати од извођача и подизвођача да припреме и спроводе мере управљања безбедношћу и здрављем на раду у складу са Планом управљања БЗР и применљивим Смерницама Групе Светске банке за животну средину, здравље и безбедност (EHS Guidelines).	б. Пре почетка радова и током целокупне имплементације Пројекта.	
2.3	МЕХАНИЗАМ ЗА ПРИТУЖБЕ РАДНИКА НА ПРОЈЕКТУ Консултант и директно ангажовани радници: механизам за подношење и решавање притужби биће успостављен као део Оперативног приручника Пројекта. Сви остали радници на Пројекту: успоставити и примењивати механизам за притужбе за све остале раднике на Пројекту, како је описано у оквиру LMP и у складу са захтевима ESS2.	Успоставити механизам за притужбе за сваки део Пројекта пре ангажовања радника на том делу Пројекта, а потом га одржавати и примењивати током читаве имплементације Пројекта.	MPE
ESS 3: ЕФИКАСНОСТ КОРИШЋЕЊА РЕСУРСА И СПРЕЧАВАЊЕ И УПРАВЉАЊЕ ЗАГАЂЕЊЕМ			
3.1	ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ И ОТПАДНИМ ВОДАМА: Припремити и спроводити План управљања отпадом и опасним материјама (WMP) као саставни део ESMP-а, који обухвата управљање опасним и неопасним отпадом у складу са ESS3 и важећим националним законодавством.	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	MPE
3.2	RESOURCE EFFICIENCY AND POLLUTION PREVENTION AND MANAGEMENT: План управљања еколошким и социјалним питањима (ESMP), који се припрема у складу са Активношћу 1.1, укључити мере које се односе на ефикасно коришћење ресурса, спречавање загађења и управљање загађењем, у складу са ESS3 и применљивим Смерницама Групе Светске банке за животну средину, здравље и	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	MPE

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН		МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
	безбедност (EHS Guidelines). ESIA/ESMP треба да садржи процену емисија гасова са ефектом стаклене баште (GHG), као и мере за откривање и управљање цурењем метана, у складу са ESS3 и Добром међународном индустријском праксом (GIIP). 2. Припремити и применити План управљања водом за хидротестирање у складу са ESS3, у оквиру Процене утицаја на животну средину и социјални аспект / Плана управљања животном средином и социјалним аспектима (ESIA/ESMP)..		
ESS 4: ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЕДНОСТ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
4.1.	ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЕДНОСТ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ: У План управљања еколошким и социјалним питањима (ESMP), који се припрема у складу са Активношћу 1.1, укључити мере за управљање ризицима у области саобраћаја и безбедности на путевима.	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	MPE
4.2.	ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЕДНОСТ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ: Ангажовати искусног стручњака ради процене ризика и утицаја на здравље и безбедност локалне заједнице који произилазе из пројектних активности, у оквиру ESIA, укључујући и Процену опасности и ризика (Risk Hazard Assessment – RHA) ради идентификовања потенцијалних ванредних догађаја. На основу резултата процене припремити, усвојити и спроводити План здравља и безбедности локалне заједнице (Community Health and Safety Plan – CHSP), укључујући План приправности и реаговања у ванредним ситуацијама (Emergency Preparedness and Response Plan – EPRP) за фазе изградње, пуштања у рад и експлоатације.	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	MPE Гас инфраструктура Србијагас

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН		МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
4.3.	SEA SH РИЗИЦИ: У оквиру ESIA припремити процену ризика од сексуалне експлоатације и злостављања (SEA) и сексуалног узнемиравања (SH), те припремити и спроводити Акциони план за SEA/SH као део ESMP-а, ради управљања овим ризицима.	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	МРЕ Гас инфраструктура Србијагас
4.4.	ПРАВЉАЊЕ БЕЗБЕДНОШЋУ: Извршити процену ризика у оквиру ESIA и припремити и спроводити мере у оквиру Плана управљања безбедношћу ради управљања безбедносним ризицима Пројекта, укључујући ризике повезане са ангажовањем обезбеђења ради заштите радника на Пројекту, локација, имовине и пројектних активности.	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	МРЕ
ESS 5: СТИЦАЊЕ ЗЕМЉИШТА, ОГРАНИЧЕЊА У КОРИШЋЕЊУ ЗЕМЉИШТА И ПРИНУДНО РАСЕЉАВАЊЕ			
5.1.	ОКВИР ПОЛИТИКЕ ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ (RPF) И ПЛАНОВИ ЕПСПРОПРИЈАЦИЈЕ: 1. Финализовати Оквир политике експропријације (RPF) и применити га за Пројекат, у складу са ESS5 стандардом. 2. Припремити и применити План акције експропријације (RAP) или више њих (RAPs), укључујући мере за обнављање средстава за живот, за унутрашњи гасовод високог притиска Трупале–Појате у дужини од 62 km, компресорске станице, блок-станице и мерно-регулаторне станице, као и потенцијално проширење постројења за складиштење гаса, како је дефинисано у Оквиру политике ресељења (RPF) и у складу са ESS5 стандардом.	1. Финализовати RPF пре преговора и поново га објавити. Спроводити RPF током целокупне имплементације Пројекта.. 2. Припремити и спровести RAP-ове пре почетка релевантних радова, укључујући обезбеђивање да, пре уласка у посед земљишта и повезане имовине, буде исплаћена пуна накнада.	МРЕ Србијагас (TBC)

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН		МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
	3. Припремити и поднети извештај о завршетку / ревизији Плана акције експропријације (RAP completion/audit report).	3. Пре почетка грађевинских радова	
5.2	НЕЗАВИСНИ СПОЉНИ МОНИТОРИНГ Ангажовати независног спољног монитора ради праћења процеса спровођења RAP-а за гасну инфраструктуру (гасовод и мерно-регулационе станице).	Током и након спровођења RAP-ова	МРЕ Србијагас (ТБС)
ESS 6: ОЧУВАЊЕ БИОДИВЕРЗИТЕТА И ОДРЖИВО УПРАВЉАЊЕ ЖИВИМ ПРИРОДНИМ РЕСУРСИМА			
6.1.	РИЗИЦИ И УТИЦАЈИ НА БИОДИВЕРЗИТЕТ Припремити и спроводити План управљања биодиверзитетом (BMP), заснован на налазима Процене еколошких и социјалних утицаја (ESIA) и процене критичних станишта, укључујући све захтеве који се односе на одсуство нето губитака (no net loss) или остваривање нето добитака (net gain), као саставни део ESMP-а, у складу са ESS6. Спровести сезонска истраживања биодиверзитета, скрининг у оквиру Emerald мреже, као и скрининг критичних станишта, а по потреби и Процену критичних станишта (Critical Habitat Assessment), у складу са ESS6 и на начин прихватљив Банци, пре почетка релевантних радова.	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	МРЕ Србијагас (ТБС)
ESS 7: АУТОХТОНИ НАРОДИ / ТРАДИЦИОНАЛНЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ У СУПСАХАРСКОЈ АФРИЦИ КОЈЕ СУ ИСТОРИЈСКИ БИЛЕ НЕДОВОЉНО УКЉУЧЕНЕ			
Овај стандард се сматра неприменљивим на овај Пројекат.			

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН		МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
ESS 8: КУЛТУРНО НАСЛЕЂЕ			
8.1.	РИЗИЦИ И УТИЦАЈИ НА КУЛТУРНО НАСЛЕЂЕ Проценити ризике и утицаје на културно наслеђе у оквиру ESIA, укључујући ограничења приступа, те припремити План управљања културним наслеђем (CHMP), укључујући Процедuru за случајне налазе, као део ESMP-а, и спроводити га током реализације Пројекта, у складу са ESS8.	Исти рок као за ESIA и ESMP (Активност 1.1).	MPE
ESS 9: ФИНАНСИЈСКИ ПОСРЕДНИЦИ			
Овај стандард се сматра неприменљивим на овај Пројекат			
ESS 10: УКЉУЧИВАЊЕ ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА И ОБЈАВЉИВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА			
10.1.	STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN (SEP) Ажурирати и спроводити План укључивања заинтересованих страна (SEP) за Пројекат, у складу са ESS10, који ће, између осталог, обухватити мере за благовремено достављање заинтересованим странама релевантних, разумљивих и доступних информација, као и њихово консултовање на културолошки примерен начин, без манипулације, мешања, принуде, дискриминације и застрашивања.	Ажурирати SEP у истом року као ESIA и ESMP (Активност 1.1), а затим га спроводити током целокупне имплементације Пројекта.	MPE
10.2.	ПРОЈЕКТНИ МЕХАНИЗАМ ЗА ПРИТУЖБЕ Успоставити, јавно објавити, одржавати и примењивати приступачан механизам за подношење и решавање притужби ради пријема и омогућавања решавања недоумица и притужби у вези са Пројектом, благовремено и ефикасно, на транспарентан начин који је културолошки примерен и лако доступан свим лицима погођеним Пројектом, без трошкова и без ризика од одмазде, укључујући притужбе поднете анонимно, у складу са ESS10.	Успоставити механизам за притужбе до датума ступања Уговора на снагу, а затим га одржавати и примењивати током целокупне имплементације Пројекта..	MPE

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
Механизам за притужбе мора бити оспособљен за пријем, евидентирање и омогућавање решавања притужби које се односе на сексуалну експлоатацију и злостављање (SEA) и сексуално узнемиравање (SH), укључујући упућивање преживелих лица на релевантне пружаоце услуга у области родно заснованог насиља, на безбедан, поверљив и на жртву усмерен начин.		
ПОКАЗАТЕЉИ СПРЕМНОСТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ		
Следеће активности представљају показатеље спремности за почетак спровођења Пројекта: А. У оквиру Јединице за имплементацију пројекта (PIU) именовани су: специјалиста за социјална питања, специјалиста за животну средину, специјалиста за безбедност и здравље на раду (БЗР), специјалиста за укључивање заинтересованих страна. В. Припремљен је План развоја капацитета и спроведене су кључне обуке за раднике. 1.1 Припремљени су, усвојени, спроводе се и прате: Процена еколошких и социјалних утицаја (ESIA), План управљања еколошким и социјалним питањима (ESMP), за инфраструктуру планирану у оквиру Фазе 1. 1.4 Припремљен је и усвојен Приручник за CERC, укључујући Оквир за управљање еколошким и социјалним питањима за CERC компоненту (CERC-ESMF). 2.1 Усвојене су Процедуре управљања радном снагом (LMP), укључујући и процедуру за подношење и решавање притужби радника из тачке 2.3. 2.2 Усвојен је План управљања безбедношћу и здрављем на раду (OHS Management Plan).		

МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН	МАТЕРИЈАЛНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ РОК ОДГОВОРНИ СУБЈЕКТ / ОРГАН
3.1 Усвојен је План управљања отпадом. 4.2 Припремљени су: Процена опасности и ризика (RNA), План здравља и безбедности локалне заједнице, План приправности и реаговања у ванредним ситуацијама. 4.3 Усвојен је Акциони план за спречавање сексуалне експлоатације, злостављања и сексуалног узнемиравања (SEA/SH Action Plan). 4.4 Усвојен је План управљања безбедношћу. 5.1 Припремљени су, спроводе се и ревидирани су: Оквир политике експорпријације (RPF), одговарајући Планови експорпријације (RAP), мере за обнову извора прихода и средстава за живот. 6.1 Припремљен је План управљања биодиверзитетом. 8.1 Усвојен је План управљања културним наслеђем, укључујући Процедуру за случајне налазе. 10.1 Усвојен је План укључивања заинтересованих страна (SEP) и ажуриран тако да подржава фазе изградње и експлоатације. 10.2 Пројектни механизам за подношење и решавање притужби је успостављен и оперативан.		